



ASSISTANT(E) CHARGE(E) DE PROMOTION TOURISTIQUE EN ALTERNANCE

MISSIONS

Dans le cadre d'un contrat en alternance visant une formation tourisme, sous la responsabilité de la directrice de l'office de tourisme intercommunal Cœur de Garonne, vous intégrez l'équipe de l'office de tourisme pour participer à la promotion touristique du territoire Cœur de Garonne et à l'accueil des visiteurs.

ACTIVITES PRINCIPALES

Accueil et information des visiteurs

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des visiteurs dans les points d'accueil de l'office de tourisme intercommunal (Cazères, Martres-Tolosane et Rieumes)
- Assurer l'accueil et l'information des visiteurs lors des accueils hors-murs prévus par l'office de tourisme intercommunal notamment lors d'événement par exemple
- Mettre en avant les atouts touristiques du territoire et inciter les visiteurs à séjourner sur le territoire
- Réapprovisionner les présentoirs, vitrines, etc.
- Assurer le suivi des statistiques accueil : saisie des statistiques de fréquentation dans TOURINSOFT

Participation à la promotion de l'offre touristique du territoire Cœur de Garonne

- Mettre à jour les documents et outils de promotion : brochures, site internet, etc.
- Travailler à la mise en place de nouveaux outils
- Participer à des événements promotionnels (salons, etc.)
- Participer à l'animation des réseaux sociaux
- Créer du contenu éditorial (interviews de prestataires, etc.)

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité de la directrice de l'office de tourisme intercommunal

RELATIONS FONCTIONNELLES

Interne :

- Président, Vice-président en charge du tourisme et élus
- Directrice générale des services, directrice générale adjointe, directrice du développement territorial, directrice de l'office de tourisme intercommunal et les autres services de la collectivité : culture, communication, services techniques, etc.

Externe :

- Public, acteurs institutionnels locaux, prestataires touristiques.

COMPÉTENCES REQUISIS

Savoirs :

- La connaissance du territoire Cœur de Garonne et de son offre touristique est un plus
- Connaissance du secteur institutionnel

Savoir-faire :

- Capacité à s'exprimer à l'oral
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique (suite Office)
- Techniques d'accueil téléphonique et physique en office de tourisme

Savoir-être :

- Réactivité, rigueur et précision
- Qualités relationnelles
- Capacité à s'intégrer dans une équipe, à communiquer et partager l'information

PROFIL

- Préparation d'un diplôme de niveau bac +2 – BTS Tourisme ou Bac +3
- Expérience au sein d'un office de tourisme appréciée (stage ou autre emploi saisonnier)

CATEGORIE STATUTAIRE

- Statut : contrat d'apprentissage

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIÈRES D'EXERCICE DU POSTE

- Rythme : en fonction du planning de l'école
- Peut être amené à travailler ponctuellement sur des jours fériés et week-ends en fonction du planning
- Lieu de travail : trois points d'accueil de l'office de tourisme intercommunal : Cazères, Martres-Tolosane et Rieumes + accueil hors les murs en fonction des besoins du service
- Titulaire du permis de conduire B
- Rémunération : barème apprentissage
- Poste à pourvoir : 1^{er} septembre 2021
- Date limite de candidature : le 16 août 2021

CANDIDATURES :

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes Cœur de Garonne

12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES

Ou à l'adresse mail suivante :

rh@cc-coeurdegaronne.fr